



## REGOLAMENTO INTERNO

### PREAMBOLO

Ai sensi dell'articolo VI degli Statuti, è stabilito un Regolamento interno della FIODS.

Il presente regolamento specifica le condizioni generali di applicazione dello Statuto e definisce i mezzi necessari per il buon funzionamento della Federazione e per il conseguimento dei suoi scopi.

### ARTICOLO I

#### 1 - Sede:

La sede legale della FIODS si trova a MONACO - 27 Boulevard de Suisse. Può essere trasferito in qualsiasi altro luogo su decisione dell'Assemblea Generale, previa accettazione da parte delle autorità del paese della nuova sede.

#### 2 - Logo FIODS:

La Federazione deve presentare ovunque e in qualsiasi documento un'immagine univoca simboleggiata da un logo che compare sulle bandiere e sulle scritte utilizzate dai suoi membri nelle manifestazioni ufficiali, e che viene riprodotta in tutti i documenti e stampati.

Il Consiglio Direttivo ha competenza per la sua elezione

### ARTICOLO II - LINGUE UFFICIALI

Le lingue ufficiali della FIODS sono lo spagnolo, il francese e l'inglese.

A seconda dei casi, verranno utilizzate e tradotte una o più lingue.

### ARTICOLO III - SCOPI

#### **A – ATTIVITÀ**

**A1.** La FIODS deve ideare i progetti e condurre le azioni necessarie per raggiungere i suoi obiettivi.

**A2.** Il Consiglio Esecutivo ha il compito di proporli, realizzarli in coordinamento con i Comitati Continentali e riferire all'Assemblea Generale.

**A3.** La FIODS ha il potere di produrre e diffondere documenti scritti e audiovisivi destinati a promuovere la donazione altruistica del sangue, ad informare e formare i suoi membri e a comprendere le sue attività.

#### **B – RELAZIONI**

**B1.** Intrattiene i rapporti con gli enti e le associazioni legate dalle sue attività:

- Organizzazione mondiale della sanità;
- Federazione Internazionale delle Società di Croce Rossa e Mezzaluna Rossa;
- Organizzazioni trasfusionali internazionali;
- Grandi organizzazioni internazionali.

**B2.** Per la sua attività cerca il sostegno e l'assistenza di eminenti personalità.

**B3.** Promuove e sostiene azioni volte a rafforzare i legami tra le organizzazioni di donatori di sangue.

#### **C - MERITO INTERNAZIONALE DI SANGUE**

1. Merito Internazionale di Sangue:



La FIODS assegna le distinzioni dell'Ordine al Merito Internazionale del Sangue a persone che hanno dato un contributo speciale al successo dei suoi obiettivi grazie alla loro dedizione ed efficienza.

A tal fine è istituito un Consiglio dell'Ordine la cui costituzione e funzionamento sono definiti da un apposito regolamento.

Il Presidente FIODS ha una riserva personale di due medaglie all'anno.

## 2.- Compenso onorario:

A coloro che hanno ricoperto un importante incarico di responsabilità negli organi direttivi della FIODS, l'Assemblea Generale può conferire la qualità di Incarichi d'Onore in omaggio ai servizi resi.

## **ARTICOLO IV- COMPOSIZIONE**

L'ammissione alla FIODS delle diverse categorie di iscritti richiede il rispetto delle seguenti formalità:

### **A - SOCI ATTIVI**

La domanda di ammissione è indirizzata al Segretario Generale dall'Organizzazione candidata. Sono richiesti i seguenti documenti giustificativi:

- Modulo di richiesta di ammissione debitamente compilato e firmato dal legale rappresentante dell'organizzazione, previa proposta del Comitato Continentale.
- Statuto dell'organizzazione.
- Eventualmente, documenti complementari utili per l'esame del caso.

Il Segretario Generale esamina il dossier e lo sottopone al Consiglio Direttivo per la sua decisione e successivamente all'Assemblea Generale per la sua ratifica.

In caso di controversia tra organizzazioni dello stesso Paese o in assenza di prove sufficienti, il Segretario Generale può, in contatto con il rispettivo Comitato Continentale, avviare un'indagine al fine di determinare:

- Il numero delle organizzazioni nazionali o regionali legalmente costituite e il loro ambito territoriale.
- Il numero di associazioni di donatori di sangue altruistici affiliate a ciascuna di esse.
- La situazione generale delle trasfusioni di sangue e il carattere altruistico della donazione del sangue in quel paese

Qualora non ricorrano integralmente le condizioni per l'ammissione in qualità di "socio attivo", il Consiglio Direttivo può prevedere l'ammissione nella categoria dei "soci associati" o "osservatori", secondo le condizioni previste dall'articolo IV, B e C dello Statuto.

### **B - SOCI ASSOCIATI:**

La domanda di ammissione è trattata ed esaminata alle stesse condizioni previste per i soci effettivi.

Al termine del triennio, il Segretario Generale procederà ad un nuovo riesame al fine di mantenere o sopprimere lo stato attuale o, se ricorrono i presupposti, ammettere l'organizzazione alla categoria di "socio attivo".

### **C - OSSERVATORI**

L'ammissione in questa categoria è proclamata dal Segretario Generale che ne informa il Consiglio Direttivo.

Condizione richiesta è, nel rispetto dei principi etici, l'impegno a mantenere rapporti stabili e continuativi con FIODS ed eventualmente associarsi alle sue attività.

### **D - SOCI ONORARI:**

Può essere nominato "Socio Onorario" qualsiasi personalità di alto rango del mondo politico, scientifico o culturale che sostenga la FIODS e la causa della donazione altruistica del sangue.

### Ammissione:

La petizione può essere presentata dall'organizzazione rappresentativa di un membro attivo della FIODS.

La decisione spetta al Consiglio Direttivo e, in caso di controversia, all'Assemblea Generale.



### Mantenimento – Cessazione

La qualità di socio onorario si acquisisce senza limiti di tempo.

La soppressione è però proclamata quando non ricorrono più i presupposti: grave motivo, cessazione delle funzioni ufficiali, morte.

## **ARTICOLO V- AMMINISTRAZIONE**

No comment

## **ARTICOLO VI- ASSEMBLEA GENERALE**

### **A – RAPPRESENTANZA**

Ogni organizzazione membro è rappresentata all'Assemblea Generale da una delegazione.

Un Paese membro può invece portare la rappresentanza di uno o due (al massimo) membri attivi assenti.

### **B - ORDINE DEL GIORNO**

La convocazione dell'Assemblea Generale è inviata con un mese di anticipo a ciascuno dei suoi membri.

È accompagnato da:

- L'ordine del giorno della riunione.
- Il testo delle relazioni che saranno sottoposte all'approvazione.

L'ordine del giorno dell'Assemblea Generale annuale statutaria include necessariamente:

- Relazione del Presidente sulla politica e gli orientamenti della Federazione;
- La relazione del Segretario Generale sulle attività della Federazione dall'ultima Assemblea Generale;
- La relazione del tesoriere Generale, che comprende:
  - il conto economico dell'esercizio chiuso al 31 dicembre dello scorso anno;
  - Il bilancio annuale;
  - Il bilancio provvisorio;
  - Il rapporto della Commissione di controllo.

### **C - CONGRESSO**

Il costo dell'organizzazione del Congresso sarà coperto:

- Per l'organizzazione materiale: dal paese ospitante;
- Per il viaggio e l'alloggio dei delegati e degli altri partecipanti: dal Paese che li ha nominati;
- Per gli inviti ufficiali approvati dal Consiglio Direttivo: dalla Tesoreria della Federazione.

Il Consiglio Esecutivo può decidere di concedere una partecipazione finanziaria in via eccezionale per le spese dei delegati di un "socio attivo" in difficoltà economica, previa disponibilità di fondi destinati a tale scopo. E' giustificazione della situazione finanziaria dell'organizzazione e dei mezzi previsti per porvi rimedio.

La decisione del Consiglio Direttivo è definitiva.

Uno stesso socio non può ricevere partecipazioni economiche per più di due congressi consecutivi.

## **ARTICOLO VII - CONSIGLIO ESECUTIVO**

Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno due volte l'anno, una volta immediatamente prima dell'Assemblea Generale.

È presieduto dal Presidente della FIODS e guidato dal Segretario Generale. Per coadiuvare il Presidente nell'espletamento del suo ufficio, vengono eletti 2 Vice Presidenti.

In caso di impedimento del Presidente, la seduta sarà presieduta da un vicepresidente.



Il Consiglio Esecutivo lavora in stretta collaborazione con i Comitati Continentali, di cui ogni rappresentante occupa un posto nel Consiglio Esecutivo.

L'Assemblea Generale può designare da 1 a 7 Consiglieri con specifiche per assistere specialmente il Segretario Generale e il Tesoriere Generale.

Le missioni assegnate a ciascuno degli amministratori sono definite e, se necessario, modificate dal Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo può invece avere consulenti medici e il Presidente, fino a sette membri detti "Presidenti Consulenti". Tutti questi incarichi consultivi sono selezionati tra i non membri del Consiglio Direttivo, al quale partecipano a titolo consultivo.

### **ARTICOLO VIII- COMPITI DEL PRESIDENTE**

Nel caso in cui la carica di Presidente diventi vacante, sarà sostituito dal vicepresidente vicario.

L'Assemblea Generale sarà convocata dal Consiglio Direttivo nei termini che il Consiglio stesso stabilisce, per procedere all'elezione di un nuovo Presidente per il restante periodo di carica.

Il titolo di Presidente Onorario può essere conferito dall'Assemblea Generale. Il Presidente Onorario è invitato al Consiglio Direttivo e alle manifestazioni ufficiali.

### **FUNZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE**

Il Segretario Generale mantiene i contatti con tutte le strutture e le organizzazioni aderenti alla Federazione.

- Garantisce la gestione quotidiana della Federazione d'intesa con il Presidente.
- Stabilisce le convocazioni e l'ordine del giorno delle riunioni degli organi di governo della Federazione d'intesa con il Presidente.
- Stila i verbali.
- Conserva i documenti.
- Presenta le relazioni sul funzionamento e le attività della Federazione.

Per aiutarlo nel suo lavoro, il Segretario Generale può proporre la costituzione di Commissioni o gruppi di lavoro specializzati per le questioni tecniche, e la nomina di un Vice Segretario Generale nominato dal Consiglio Direttivo tra i suoi componenti.

Le spese relative al funzionamento del segretariato generale sono carico della FIODS.

A tal fine, il Segretario Generale invierà al Tesoriere Generale la previsione delle spese da inserire nel Budget.

### **FUNZIONI DEL TESORIERE GENERALE**

Il Tesoriere Generale è incaricato di gestire il patrimonio della Federazione e di assumerne la contabilità.

- Effettuare la raccolta delle quote.
- Registra gli ingressi.
- Procedere al pagamento delle spese.
- Compie tutte le operazioni necessarie per una buona gestione d'intesa con il Presidente.

Predisporre il bilancio preventivo e stabilisce, al termine di ogni esercizio annuale, il rendiconto finanziario e il bilancio che saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea Generale.

Il Tesoriere Generale terrà la contabilità della Federazione presentando annualmente:

- Il conto economico
- Il risultato dell'esercizio
- Il Bilancio.

Farà presente, ogni semestre, un rendiconto dettagliato delle spese nei limiti del budget.

La modifica del Piano Contabile dopo che la decisione è stata presa dal Consiglio Direttivo.

La contabilità è sotto il controllo e la responsabilità del Tesoriere Generale.



Il Tesoriere Generale può, eventualmente e sotto la sua responsabilità, delegare parte dei suoi poteri ad un Vice Tesoriere nominato dal Consiglio Direttivo tra i suoi membri.

#### **ARTICOLO IX - COMITATI CONTINENTALI**

Il Comitato Continentale è una struttura di consultazione e coordinamento che opera nell'ambito delle disposizioni statutarie della FIODS,

La sua missione è:

- Studia i problemi particolari del Continente e presenta proposte al Consiglio Direttivo.
- Aiuta la nascita e lo sviluppo di associazioni altruistiche di donatori di sangue nei Paesi del Continente.
- Da le sue opinioni per la missione della Federazione.
- E' l'interlocutore delegato dall'Assemblea Generale della FIODS dinanzi ai poteri pubblici e alle organizzazioni internazionali del Continente.

#### **FUNZIONAMENTO**

Il Comitato Continentale è presieduto dal Delegato, membro del Consiglio Esecutivo, responsabile per il Continente. I membri del Comitato Continentale possono, se necessario, designare un Segretario incaricato di svolgere le questioni amministrative (convocazioni, relazioni, questioni varie).

Il Comitato Continentale si riunisce secondo le sue esigenze, e almeno una volta all'anno. Il resoconto di ogni riunione deve essere comunicato a ciascuno dei suoi membri e alla segreteria della federazione.

Ognimembro ha un voto, se un membro è assente, una delega può essere data a un altro membro (massimo due deleghe a membro).

Le spese di viaggio e soggiorno dei delegati sono a carico di ciascun paese partecipante.

#### **COMPETENZE**

Il Comitato Continentale è competente a studiare ogni questione che possa interessare le Associazioni trasfusionali e donatori di sangue dei Paesi del Continente, ea presentare proposte al Consiglio Direttivo.

Le sue attività e le posizioni che possono essere affrontate devono essere strettamente inserite nel quadro delle linee guida definite dall'Assemblea Generale.

Qualsiasi intervento davanti ad organizzazioni internazionali o continentali può essere fatto solo con il previo accordo del Consiglio Direttivo, e in caso di urgenza del Presidente, Segretario Generale o Tesoriere Generale.

#### **ARTICOLO X: COMITATO INTERNAZIONALE DEI GIOVANI (IYC)**

Il Comitato Internazionale della Gioventù è una struttura di consultazione e coordinamento che opera nell'ambito delle disposizioni statutarie della FIODS.

Gli obiettivi del Comitato sono:

- Collaborare con il Consiglio Direttivo, in particolare con il Segretario Generale, nelle questioni riguardanti le attività giovanili della FIODS e in altre questioni connesse.
- Garantire il rinnovamento della Federazione Internazionale e l'integrazione dei giovani all'interno della stessa Federazione.
- Scambiare idee a livello globale sul reclutamento di nuovi giovani e donatori volontari di sangue, incoraggiando la partecipazione dei giovani.
- Istituire un gruppo di gestione per garantire il raggiungimento di tutti gli obiettivi dichiarati.
- Imparare dai rappresentanti come si sviluppano le attività della FIODS.

Con questo obiettivo, il Comitato:

- Stimola e sostiene la creazione di organizzazioni giovanili di donatori volontari di sangue in tutti i Paesi dove non esistono.



- Favorire scambi di amicizia e programmi di cooperazione attraverso le associazioni, e definire accordi stabili tra le stesse associazioni
- Rappresenta i giovani donatori di sangue e volontari, stabilmente ovunque, garantendo la difesa dei loro interessi.

Il funzionamento del Comitato Internazionale della Gioventù sarà regolato da regole procedurali separate, che saranno aggiunte come allegato a queste regole procedurali e approvate dall'Assemblea Generale della FIODS.

## **ARTICOLO XI: CONGRESSO**

La Federazione organizza almeno ogni quattro anni un congresso mondiale. La data e il luogo sono fissati dall'Assemblea Generale.

I suoi obiettivi principali sono:

- Discutere tutte le questioni che interessano la donazione altruistica del sangue e l'organizzazione della trasfusione di sangue.
- Inviare petizioni, raccomandazioni o proposte alle autorità politiche e amministrative nazionali e internazionali.

Gli inviti saranno inviati tramite il Segretario Generale almeno un mese prima della data di apertura del congresso. Conterranno il programma deciso dal Consiglio Direttivo.

## **ARTICOLO XII- QUOTE**

### 1. Le quote

Ogni socio attivo deve pagare la sua quota annuale come calcolata sotto, in modo da rimanere membro della federazione. Il fallimento del pagamento della quota comporta l'espulsione così come dettato dall'art. VXII dello Statuto.

#### Formula generale per il calcolo

Le quote che ciascuno dei soci attivi deve versare sono costituite da:

- Una parte fissa il cui importo è uguale per tutti i paesi.
- Una parte variabile modulata in base alla situazione economica di ciascun paese

A tal fine, i paesi sono classificati in tre categorie:

- Situazione normale: 100%
- Situazione intermedia: 50%
- Situazione difficile: niente

L'Assemblea Generale stabilisce ogni anno su proposta del Tesoriere Generale:

- L'importo della parte fissa.
- L'importo che funge da base di calcolo per la parte variabile.

La classificazione di ciascun paese in una delle 3 categorie.

### 2. Altre fonti di finanziamento

La FIODS deve quindi chiedere sussidi, donazioni ed esenzioni agli Stati; organizzazioni pubbliche e private che accettano di impegnarsi a sostenere le loro attività.

## **ARTICOLO XIII- DESTINAZIONE DELLE RISORSE**

### - Spese di viaggio:

Le condizioni alle quali possono essere addebitate le spese di viaggio dei funzionari o dei delegati della FIODS sono decise dal Consiglio Direttivo.

### - Principio generale: - Riunioni degli organi statuari



Ogni organizzazione si fa carico delle spese di viaggio e soggiorno dei propri delegati.

- Inviti:

I costi degli inviti per personalità locali o straniere saranno a carico dell'organizzazione invitante.

- Missioni specifiche:

Le spese causate da una missione ufficiale saranno pagate dalla Tesoreria della FIODS, qualora le risorse lo rendessero possibile.

**ARTICOLO XIV - FONDAZIONE DI SOLIDARIETA' FIODS**

No comment

**ARTICOLO XV - COMMISSIONE DI CONTROLLO**

No comment.

**ARTICOLO XVI - RICONOSCIMENTI**

Merito Internazionale di Sangue: Il suo regolamento particolare figura in allegato al presente Regolamento Interno.

**ARTICOLO XVII - DISCIPLINA - ESPULSIONE - DIMISSIONI**

Disciplina

La procedura di espulsione di un socio attivo deve essere oggetto di un dettagliato verbale.

Il Segretario Generale è incaricato di sottoporre la decisione al Consiglio Direttivo e, in caso di ricorso da parte dell'ente interessato, all'Assemblea Generale.

La decisione di quest'ultimo è definitiva.

Per la successiva reintegrazione si applicherà la normale procedura di ammissione prevista dalla legge.

Espulsione - Dimissioni:

Qualsiasi decisione al riguardo deve essere comunicata per posta scritta.

**ARTICOLO XVIII - MODIFICA DELLO STATUTO**

Le proposte di modifica dello Statuto saranno inviate al Presidente e al Segretario Generale che ne daranno istruzioni. Devono includere una motivazione, nonché i testi vecchi e nuovi in modo esplicito.

Il Consiglio Esecutivo dà le sue opinioni all'Assemblea Generale attraverso una relazione dettagliata. .

**ARTICOLO XIX - SCIoglimento**

La proposta di scioglimento deve essere presentata, corredata di motivazione, due mesi prima dell'Assemblea Generale al Presidente e al Segretario Generale, i quali la sottopongono a conoscenza del Consiglio Esecutivo, sempre con una nota di spiegazione.

**ARTICOLO XX - LIQUIDAZIONE DEI BENI**

No comment.



### **ARTICOLO XXI DICHIARAZIONE**

In caso di cambiamento della sede della Federazione, come previsto dall'articolo 1 dello Statuto, sarà resa una nuova dichiarazione davanti alle autorità del Paese che ospita la nuova Sede Sociale.

### **ARTICOLO XXII - ENTRATA IN VIGORE**

Regolamento approvato dall'Assemblea Straordinaria del 12 aprile 2013 a Lille (Francia).

**Appendice 1:** Regolamento per l'Ordine Internazionale al Merito del Sangue.

**Appendice 2:** Regolamento interno del Comitato internazionale della gioventù.